



Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№ 118/2 о/д

О назначении ответственных сотрудников
за организацию работы по обеспечению
доступности объекта и услуг для инвалидов

Во исполнение требований Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 24 августа 2015 г. № 825 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере физической культуры и спорта, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи» для обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов и услуг ГБУ ДО СШОР Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, за организацию инструктирования (с записью в журнале учета проведения инструктирования) по вопросам сопровождения и оказания услуг инвалидам, имеющим стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, в соответствии с нормативно-правовыми актами (приложение № 1 к настоящему приказу) по программе проведения инструктирования (приложение № 2 к настоящему приказу) на заместителя директора по безопасности Учреждения Сафуанова Наиля Нигаматзяновича.

2. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объекта (закрепленных помещений) и услуг для инвалидов в структурных подразделениях организации следующих сотрудников:

2.1. Начальник отдела – Мацегора Виталий Анатольевич (административно-хозяйственный отдел).

2.2. Начальник отдела – Егорова Юлия Владимировна (отдел информационно-технической работы).

2.3. Начальник отдела – Ершова Светлана Васильевна (отдел кадрового и правового обеспечения).

2.4. Начальник отдела – Корнышева Нина Александровна (отдел методического обеспечения).

3. Создать постоянно действующую комиссию по обеспечению доступности в составе:

- заместителя директора по безопасности Учреждения Сафуанова Наиля Нигаматзяновича – председатель комиссии;

- начальник отдела информационно-технической работы Егорова Юлия Владимировна – член комиссии;

- инженер Михайлюк Владимир Михайлович – член комиссии;


- инструктор-методист Ануфриева Наталья Александровна – член комиссии.

4. Утвердить перечень должностей сотрудников (приложение № 3 к настоящему приказу), в отношении которых должно осуществляться инструктирование по вопросам сопровождения и оказания услуг инвалидам, имеющим стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения.








5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



 В.И. Ходырев

С приказом ознакомлены:

 Н.Н. Сафуанов
 В.А. Мацегора
 С.В. Ершова
 Ю.В. Егорова
 Н.А. Корнышева
 В.М. Михайлюк
 Н.А. Ануфриева

**Наименование и реквизиты Федерального закона,
Постановления Правительства Российской Федерации, Приказа министерства,
иного нормативно-правового акта,
в соответствии с которым проводится инструктаж**

1. Конвенция ООН о правах инвалидов.
2. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».
4. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
5. Приказ Минтруда России от 25.12.2012 № 626 «Об утверждении методики формирования и обновления карт доступности объектов и услуг, отображающих сравнимую информацию о доступности объектов и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения».
6. Приказ Минтруда России от 25.12.2012 № 627 «Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения с возможностью учета региональной специфики».
7. Приказ Минтруда России от 30.07.2015 № 527 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».
8. Пособие «Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи», Москва 2015.

Программа проведения инструктирования

1. Виды нарушений функций организма, приводящие к инвалидности, и вызываемые ими ограничения способности осуществлять социально-бытовую деятельность

Краткая характеристика барьеров окружающей среды для инвалидов разных форм инвалидности (инвалиды, передвигающиеся на кресло-колясках, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, умственного развития). Общие рекомендации для специалистов по устранению барьеров для инвалидов с разными формами инвалидности.

2. Этика общения с инвалидами

Декларация независимости инвалида. Общие правила этикета при общении с инвалидами. Правила этикета при общении:

- с инвалидами, испытывающими трудности при передвижении;
- с инвалидами по зрению;
- с инвалидами по слуху;
- с инвалидами, имеющими задержку в развитии и проблемы общения;
- с инвалидами, имеющими умственные нарушения;
- с инвалидами, имеющими психические нарушения;
- с инвалидами, испытывающими затруднения в речи.

3. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере социального обслуживания

Понятия «универсальный дизайн» и «разумное приспособление». Основные структурно-функциональные зоны и элементы зданий, подлежащие адаптации для инвалидов:

- территория, прилегающая к зданию (участок);
- вход (выходы) в здание;
- путь (пути) движения внутри здания (в том числе пути эвакуации);
- зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта);
- санитарно-гигиенические помещения;
- система информации связи (на всех зонах).

Нормативные требования к структурно-функциональным зонам. Условия доступности путей движения к объекту (от остановки транспорта). Параметры доступности: досягаемость, безопасность, информативность, комфортность. Состояние доступности объектов: доступно полностью всем, доступно полностью избирательно, доступно частично всем, доступно частично избирательно, доступно условно, временно недоступно.

4. Технические средства обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры.

Технические средства используемые:

- на территории, прилегающей к зданию;
- на входе в здание;

- на путях движения внутри здания;
- в зоне целевого назначения,
- в санитарно-гигиенических помещениях.

5. Обеспечение создания инвалидам условий доступности объектов в сфере социальной защиты.

5.1. Обследование объектов и предоставляемых услуг в сфере социальной защиты, по результатам которого составляется паспорт доступности для инвалидов объекта и услуг.

5.2. Обеспечение создания инвалидам следующих условий доступности объектов в сфере социальной защиты:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги;
- ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменной кресло-коляски;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресло-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.

6. Обеспечение создания инвалидам условий доступности услуг в сфере социальной защиты.

6.1. Обеспечение создания инвалидам следующих основных условий доступности услуг в сфере социальной защиты:

- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;
- оказание работниками организаций, предоставляющих услуги в сфере социальной защиты, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
- наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиоконтур в регистратуре.

6.2. Обеспечение создания условий индивидуальной мобильности инвалидов и возможности для самостоятельного их передвижения по объекту, на котором инвалиду предоставляются услуги с использованием:

- выделенных стоянок автотранспортных средств для инвалидов;
- сменных кресел-колясок;
- адаптированных лифтов;
- поручней;
- пандусов;
- подъемных платформ;
- раздвижных дверей;
- доступных входных групп;
- доступных санитарно-гигиенических помещений;
- достаточной ширины дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок.

Перечень

должностей сотрудников, в отношении которых должно осуществляться инструктирование по вопросам сопровождения и оказания услуг инвалидам, имеющим стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения.

1. Начальник отдела информационно-технической.
2. Инженер (административно-хозяйственный отдел).
3. Инструктор-методист (отдел методического обеспечения).
4. Администратор (административно-хозяйственный отдел).
5. Лифтер (административно-хозяйственный отдел).