

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное
учреждение дополнительного образования детей специализированная
детско-юношеская школа олимпийского резерва
Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете

Протокол № 1 от
« 17 » мая 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ ДОД СДЮШОР
Пушкинского района

А.В. Кухаренко

« 17 » мая 2016 г.

П РА В И Л А

о порядке приема, перевода, восстановления и отчисления
учащихся в Санкт-Петербургское государственное бюджетное
образовательное учреждение дополнительного образования детей
специализированную детско-юношескую школу олимпийского резерва
Пушкинского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода, восстановления и отчисления детей, обучающихся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской школе олимпийского резерва Пушкинского района Санкт-Петербурга разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства спорта России от 27.12.2013г. №11125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта» (зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2014 №31522), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.1251.

1.2. Положение распространяется на учащихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской школы олимпийского резерва Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее СДЮШОР)

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Задача Положения – определить механизм приема, отчисления и учета движения детей в ходе образовательного процесса, координация действий его участников.

2. Порядок приема

2.1. СДЮШОР объявляет прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим общеобразовательным программам, по программам спортивной подготовки без лицензии.

2.2. Бюджетная услуга может быть оказана всем жителям города Санкт-Петербурга и Ленинградской области в возрасте от 5 до 18 лет. Основным критерием для зачисления в СДЮШОР является желание и склонности ребенка к занятиям избранным видом спорта и отсутствие медицинских противопоказаний.

2.3. Нормативные сроки обучения в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы.

2.4. Подача заявлений о приеме и прием детей в СДЮШОР производятся, как правило, с 01 сентября по 30 сентября, формирование списков обучающихся осуществляется до 15 октября текущего года, прием детей в группы СДЮШОР из других спортивных школ осуществляется в течение всего учебного года.

Возможен дополнительный набор при наличии свободных мест в группах.

2.5. Прием детей в СДЮШОР осуществляется при наличии следующих документов:

- письменное заявление родителей (законных представителей) учащегося;
- справка №086 о состоянии здоровья с заключением врачей о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта.

- форма -09 о регистрации

- ксерокопия свидетельства о рождении

2.6. На основании заявлений от родителей (законных представителей) тренеры-преподаватели формируют списки обучающихся.

Прием детей в СДЮШОР оформляется приказом директора в книге приказов по личному составу учащихся.

Повторное заявление подается в том случае, если ребенок выбрал другой вид спорта, которым он хотел бы заниматься.

2.7. При приеме детей администрация СДЮШОР, тренеры-преподаватели обязаны ознакомить их родителей (законных представителей) с Уставом СДЮШОР, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной программой по виду спорта, режимом работы СДЮШОР, расписанием занятий и правилами о порядке приема, отчисления, восстановления и перевода обучающихся, а также и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом СДЮШОР фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и согласование с родителями (законными представителями) расписания занятий.

2.10. Дополнительный прием детей осуществляется при наличии мест, оставшихся после зачисления обучающихся или освободившихся в результате отчисления обучающихся. Зачисление на освободившиеся места проводится в том же порядке, что и в первоначальные сроки.

2.11. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка. Основанием для отказа в приеме в СДЮШОР являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- превышение предельной численности контингента обучающихся в группе или в СДЮШОР.

2.12. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах, на разных отделениях и менять их в тех случаях, когда занятия не совмещены.

3. Порядок комплектования

3.1. Комплектование СДЮШОР на новый учебный год производится, как правило, с 1 сентября по 15 октября ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Наполняемость групп определяется согласно Распоряжения Комитета по физической культуре и спорта СПб №74-р от 26.03.2015 г. и дополнительной общеобразовательной программы.

3.3. Количество групп в СДЮШОР определяется в соответствии с планом комплектования, согласованным с отделом молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга

3.4. Группы в СДЮШОР формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу, в зависимости от вида спорта.

3.5. На тренировочный этап (Т-1, Т-2) зачисляются только практически здоровые обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, имеющих допуск врачебно-физкультурного диспансера.

3.5.1. Для доукомплектования на тренировочный этап (Т-1, Т-2), при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, имеющих допуск врачебно-физкультурного диспансера и наличие спортивного результата на Первенстве СПб по виду спорта.

3.5.2. Для доукомплектования на тренировочный этап (Т-3, Т-4, Т-5), при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, имеющих допуск врачебно-физкультурного диспансера и наличие спортивного результата на Первенстве СПб по виду спорта.

3.5.2. На этап совершенствование спортивного мастерства (ССМ) зачисляются спортсмены, выполнившие норматив спортивного разряда не ниже кандидата в мастера спорта России.

3.5.3. На этап высшего спортивного мастерства (ВСМ) зачисляются перспективные спортсмены, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды субъекта РФ и показывающие стабильные высокие результаты (на уровне норматива мастера спорта России). Возраст обучающегося не ограничивается, если спортсмен продолжает выступать за данную спортивную школу (списки согласовываются с Комитетом по физической культуре и спорту г. СПб)

3.6. Обучающиеся спортивной школы, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва (УОР), школы высшего спортивного мастерства (ШВСМ), могут выступать за спортивную школу в течение 2-х лет по договору между данными организациями и спортивной школы. Спортивная школа в течение указанного срока сохраняет за тренерами-преподавателями, руководящими работниками и др. специалистами ранее установленные надбавки за подготовку данных спортсменов.

3.7. Лица, проходившие обучение ранее в другой детско-юношеской спортивной школе зачисляются на соответствующий этап и год обучения только с предоставлением документа, подтверждающего предшествующее обучение в другой детско-юношеской спортивной школе по избранному профилю с указанием результатов подготовки спортсмена, выполнения спортивных разрядов и принадлежности к учебной группе. Без представления указанного документа желающего заниматься может быть предложено условие как вновь поступившего в специализированную детско-юношескую спортивную школу олимпийского резерва.

3.8. Выпускниками СДЮШОР являются обучающиеся, прошедшие все этапы подготовки. Выпускникам выдается справка и зачетная классификационная книжка спортсмена.

4. Сохранение места в учреждении

4.1. Место за детьми в СДЮШОР сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

5. Порядок перевода обучающегося

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими переводных нормативных требований по общей физической и специальной подготовке, утвержденных тренерскими советами по видам спорта СДЮШОР

5.2. Тренер-преподаватель по результатам мониторинга освоения дополнительной общеобразовательной программы (контрольно-переводных нормативов) и прохождения аттестации формирует переводные списки и до 15 июня подает ходатайство на рассмотрение тренерского Совета.

5.3. На основании решения тренерского Совета директор издает приказ о переводе обучающегося на последующий этап обучения.

5.4. Обучающиеся, не выполнившие программные требования предыдущего года обучения, на следующий год обучения не переводятся. Решением тренерского Совета они могут быть оставлены на повторный год обучения или отчислены.

5.5. Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, могут переводиться раньше срока приказом директора на основании решения тренерского Совета СДЮШОР при персональном разрешении врача медицинского учреждения.

5.6. Перевод обучающегося в другое учреждение дополнительного образования детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося с согласованием тренера-преподавателя учащегося. Решение о переводе оформляется приказом директора.

5.7. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года с одного отделения на другое.

6. Порядок восстановления учащихся

6.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося (или законного представителя) до завершения освоения общеобразовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

6.2. Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.

7. Порядок отчисления

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 настоящей статьи.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

8. Заключительные положения

8.1. Директор и заместитель директора по учебно-спортивной работе СДЮШОР несет ответственность за соблюдение правил о порядке приема, отчисления, восстановления и перевода обучающихся.